APOSTROPH GROUP

The Language Intelligence Company



Project Manager (h/f/d), 80–100 %

Nous recherchons une personne motivée pour renforcer notre équipe.

Tâches principales

- **Responsabilité client :** assurer le suivi personnalisé des client·e·s et veiller à leur satisfaction tout au long des projets.
- **Gestion des mandats :** gérer les mandats de A à Z : clarification des besoins, organisation, coordination, saisie de données, conseil, briefing des linguistes, contrôle qualité et facturation.
- **Préparation de projets :** préparer les projets à l'aide de différents outils informatiques, selon la nature des prestations demandées.
- **Offres commerciales :** rédiger des offres commerciales sur mesure et en assurer le suivi proactif.
- **Accompagnement proactif de la clientèle :** répondre aux demandes des client·e·s, leur fournir des conseils adaptés et intégrer nos prestations dans leurs activités.
- **Participation aux rendez-vous clients :** assister aux réunions avec les client·e·s et travailler en étroite collaboration avec les Key Account Managers pour garantir la qualité des services.

Entreprise

Fondée en 1994
160 employé·e·s
100 langues
> 2000 linguistes
> 5000 client·e·s

Ce que nous offrons

- Un mode de travail hybride et flexible
- Des opportunités de participation active
- Boissons, snacks et fruits gratuits
- Repas d'équipe
- Une communication ouverte

Nos autres atouts

- Lieu de travail central et proche de la gare
- Une équipe formidable et une ambiance de travail agréable
- La culture du tutoiement
- Des postes de travail modernes

The Language Intelligence Company

Voici comment nous convaincre

- Diplôme de formation professionnelle (CFC de 3 ans) ou études universitaires dans un domaine pertinent.
- Expérience dans les services linguistiques ou la localisation appréciée.
- Français courant à l'oral et à l'écrit ; maîtrise de l'allemand. La maîtrise de l'anglais ou d'une autre langue est un plus.
- Compétences solides en MS Office et facilité à adopter de nouveaux outils informatiques.
- Esprit autonome et collaboratif, sens des responsabilités et capacité à prendre des décisions.
- Aptitude à gérer les priorités et à organiser son temps efficacement.
- Polyvalence et aptitude à garder son calme sous pression.

Nos atouts

- Un contrat stable dans une entreprise à fort potentiel de croissance.
- Semaine de 40 heures et 5 semaines de congés payés par an.
- Télétravail partiel possible pour une organisation flexible de ton travail.
- Formation complète et accompagnement pour favoriser ton évolution professionnelle.
- Un rôle varié avec une grande autonomie d'action.
- Une rémunération compétitive, conforme aux standards du secteur.

Date d'entrée en fonction : immédiate ou à convenir
Lieu de travail : Lausanne, au centre-ville

Nous avons éveillé ton intérêt ? Dans ce cas, nous serions heureux de recevoir ta candidature. Nous te prions de nous adresser ton dossier par e-mail, à l'adresse career@apostrophgroup.ch.

Nadia Hohl
Head of People and Culture



Entreprise

Apostroph Group est la prestataire de services linguistiques leader de la région DACH (Allemagne, Autriche et Suisse). Le groupe rassemble 10 agences situées en Suisse et en Allemagne. Aujourd'hui, plus de 5000 entreprises et institutions font confiance à Apostroph et à ses expert·e·s. Avec ses 160 collaboratrices et collaborateurs, dont 40 linguistes, et plus de 2000 traductrices et traducteurs spécialisés et certifiés, Apostroph propose des services linguistiques dans toutes les disciplines et dans plus de 100 langues à tous les secteurs, offrant un service sur mesure pour les marchés locaux. Une expérience de longue date en technologie linguistique et en numérisation des processus ainsi que l'interaction ciblée entre l'humain et la machine sont gage de qualité et d'efficacité chez Apostroph.

apostrophgroup.ch